



Директор МБОУ СОШ № 4 п. Ванино  
И.А. Трусова/  
Приказ от 25.05.2015 г. № 148

## **Положение о документах, подтверждающих обучение в МБОУ СОШ № 4 п. Ванино**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании части 4 ст. 33 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 №273-ФЗ, Устава МБОУ СОШ № 4 п. Ванино.

1.2. Обучающиеся – это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

### **2. Выдача документов, подтверждающих обучение**

2.1. Обучающимся выдают следующие документы, подтверждающие обучение:

2.1.1. Справка об обучении в МБОУ СОШ № 4 п. Ванино, выдаваемая для предъявления в управление социальной защиты населения Ванинского муниципального района, на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, учебный год, наименование школы, класс, в котором обучается, форма обучения (Приложение 1).

2.1.2. Справка-подтверждение о зачислении в МБОУ СОШ № 4 п. Ванино после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого перевелся обучающийся, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в какую школу зачислен, в какой класс зачислен обучающийся (Приложение 2).

2.1.3. Справка об обучении лиц, освоивших часть образовательной программы и выбывших в другую образовательную организацию, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, наименование школы и класса, в котором обучался, период обучения, результаты текущей и промежуточной успеваемости (приложение 3).

2.1.4. Справка для приобретения проездного документа содержит данные: Ф.И.О. обучающегося, дату рождения, наименование школы и класса, период обучения, номер приказа и дату зачисления в школу, срок действия справки (приложение 4).

2.1.5. Справка об обучении лиц, не прошедших государственную итоговую аттестацию или получивших на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, наименование школы и класса, в котором обучался, период обучения, перечень предметов и результаты итоговой аттестации (годовые отметки и отметки, полученные на экзаменах) (приложение 5).

2.1.6. Иные документы, подтверждающие обучение в МБОУ СОШ № 4 п. Ванино, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.2. Документы, подтверждающие обучение в МБОУ СОШ № 4 п. Ванино выдаются обучающимся, родителям (законным представителям), в суд, органы опеки, ОМВД, вышестоящие органы управления образования и др. по устному запросу в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача документов, подтверждающих обучение, регистрируется в журнале исходящей корреспонденции.

### **3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение**

3.1. Ответственный за выдачу документов, подтверждающих обучение, предусмотренных в п. 2.1. настоящего положения – директор МБОУ СОШ № 4 п. Ванино.

3.2. Лица, осуществляющие выдачу документов, подтверждающих обучение в МБОУ СОШ № 4 п. Ванино несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 4  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«РАБОЧИЙ ПОСЁЛОК ВАНИНО»  
Ванинского муниципального района  
Хабаровского края  
Молодежная ул., 6, п. Ванино,  
Хабаровский край, 682860  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СПРАВКА**

Дана \_\_\_\_\_ в том, что он (она)  
в 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ учебном году обучается в \_\_\_\_\_ классе, очной формы  
обучения МБОУ СОШ № 4 п. Ванино.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор школы  
М.П.

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 4  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«РАБОЧИЙ ПОСЁЛОК ВАНИНО»  
Ванинского муниципального района  
Хабаровского края  
682860 ул. Молодёжная, 6 п. Ванино,  
Ванинский район, Хабаровский край  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Администрация МБОУ СОШ № 4 п. Ванино Ванинского муниципального района Хабаровского края подтверждает прибытие и зачисление следующего обучающегося в \_\_\_\_\_ класс: \_\_\_\_\_

Приказ о зачислении № \_\_\_\_\_.

Директор школы  
М.П.

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Муниципальное бюджетное  
 общеобразовательное учреждение  
**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ**  
**ШКОЛА № 4**  
**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**«РАБОЧИЙ ПОСЁЛОК ВАНИНО»**  
 Ванинского муниципального района  
 Хабаровского края  
 682860 ул. Молодёжная, 6 п. Ванино,  
 Ванинский район, Хабаровский край  
 \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Справка об обучении**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он (а) в 20\_\_ - 20\_\_  
 учебном году обучался (обучалась) в \_\_\_\_\_ классе Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4  
городского поселения «Рабочий посёлок Ванино» Ванинского района Хабаровского края  
 и получил (а) по учебным предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20__/20__ учебный год		
		1 четверть/ полугодие	2 четверть/ полугодие	отметки за текущую четверть/полугодие
1	2	3	4	5

Директор школы  
 М.П.

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 4  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
«РАБОЧИЙ ПОСЁЛОК ВАНИНО»  
Ванинского муниципального района  
Хабаровского края  
Молодежная ул., 6, п. Ванино,  
Хабаровский край, 682860  
№ \_\_\_\_\_

**СПРАВКА**

(для приобретения ж/д проездного документа)

Администрация МБОУ СОШ № 4 п. Ванино в лице директора \_\_\_\_\_  
подтверждает, что

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ученика, дата рождения)

в настоящее время обучается в \_\_\_\_\_ классе МБОУ СОШ № 4 п. Ванино Хабаровского  
края, очной формы обучения.

Справка действительна с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

Директор школы  
М.П.

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Муниципальное бюджетное  
 общеобразовательное учреждение  
**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
 ШКОЛА № 4 ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
 «РАБОЧИЙ ПОСЁЛОК ВАНИНО»**  
 Ванинского муниципального района  
 Хабаровского края  
 682860 ул. Молодёжная, 6 п. Ванино,  
 Ванинский район, Хабаровский край  
 \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Справка об обучении**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
 (Фамилия,

\_\_\_\_\_ имя, отчество - при наличии)

дата рождения " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. в том, что она с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном  
 общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 4 городского  
 поселения «Рабочий поселок Ванино» Ванинского муниципального района Хабаровского  
 края

(полное наименование образовательного учреждения  
682860 п.Ванино, Ванинский район, Хабаровский край, ул. Молодежная, д.6  
 и его местонахождение)

по образовательным программам основного/среднего общего образования и получил(а) по  
 учебным предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации
1	2	3	4

Директор школы \_\_\_\_\_  
 М.П.

Ф.И.О.