

**Договор поручения № 129/250/2020Д
на обработку персональных данных**

г. Хабаровск

"26" октября 2020 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №4,

(наименование образовательной организации)

именуемое в дальнейшем "Доверитель", в лице

директора

(должность руководителя)

Селиверстовой Маргариты Николаевны,

(Ф.И.О. руководителя)

действующего на основании

устава школы,

(документ, подтверждающий полномочия)

с одной стороны, и министерство образования и науки Хабаровского края, именуемое в дальнейшем "Поверенный", в лице министра образования и науки Хабаровского края Хлебниковой Виктории Георгиевны, действующего на основании Положения о министерстве образования и науки Хабаровского края, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 22 января 2011 г. № 21-пр, с другой стороны, заключили настоящий договор поручения на обработку персональных данных (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с ч. 3 ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" Доверитель поручает, а Поверенный принимает на себя обязательство совершить от имени Доверителя обработку персональных данных участников образовательного процесса _____

МБОУ СОШ №4 п.Ванино

(наименование образовательной организации)

(сотрудников, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся) с целью развития Доверителем информационных технологий в сфере образования, формирования цифровой образовательной среды, в том числе использования Доверителем в своей уставной деятельности Комплексной информационной системы "Государственные услуги в сфере образования в электронном виде", оператором которой в соответствии с Постановлением Правительства Москвы от 10 июля 2013 г. № 447-ПП является Департамент информационных технологий города Москвы (далее – Поручение).

1.2. В целях реализации Поручения в соответствии с ч. 4 ст. 185, ч. 3 ст. 308 Гражданского Кодекса Российской Федерации Доверитель делегирует Поверенному право подписания договоров поручения на обработку персональных данных, а также соглашений о сотрудничестве при

осуществлении мероприятий, направленных на внедрение информационных технологий в сфере образования, с Департаментом информационных технологий города Москвы и Департаментом образования и науки города Москвы.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Доверитель гарантирует:

- соблюдение условий обработки персональных данных, установленных ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

- персональные данные получены законными способами, цели сбора персональных данных совместимы с целями, указанными в п. 1.1 настоящего Договора;

- имеется согласие субъектов персональных данных, либо их законных представителей на обработку персональных данных, в том числе на передачу уполномоченным Доверителем лицам в целях настоящего Договора;

- в случае отзыва субъектом персональных данных, либо его законным представителем согласия на обработку персональных данных своевременное уведомление Поверенного о факте отзыва согласия.

2.2. Поверенный гарантирует соблюдение конфиденциальности персональных данных и обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 "Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных"

2.3. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

1) определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2) применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3) применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

4) оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию

информационной системы персональных данных;

5) учетом машинных носителей персональных данных;

6) обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

7) восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

8) установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

9) контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

2.4. Перечень действий (операций) по обработке персональных данных в рамках Поручения: сбор (получение) от Доверителя, систематизация, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передача уполномоченным Доверителем лицам в соответствии с п. 1.2 настоящего Договора.

2.5. Сроки обработки персональных данных ограничены достижением целей обработки персональных данных, в том числе по настоящему Договору. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению, либо обезличиванию по достижении целей обработки в рамках настоящего Договора или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. В случае обращения к Поверенному субъекта персональных данных с запросом, основанном на ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", Поверенный информирует об этом Доверителя и действует в соответствии с его инструкциями.

2.7. Представитель Доверителя, являющийся лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных, и куратор исполнения настоящего Договора – *Заместитель директора по ЧБР*

Лаврик Лариса Алексеевна, email: Lavrik24@gmail.com 8962 289-51-8
(должность, Ф.И.О. и контактные данные ответственного лица)

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

3.1. Поверенный обязуется:

3.1.1. Своевременно и качественно выполнить Поручение в соответствии с законодательством о персональных данных.

3.1.2. При обработке персональных данных принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий

в отношении персональных данных.

4. ОБЯЗАННОСТИ ДОВЕРИТЕЛЯ

4.1. Доверитель обязуется:

4.1.1. Передать Поверенному персональные данные, необходимые для исполнения Поручения, в полном объеме в согласованные сроки.

4.1.2. Предоставить Поверенному информацию, необходимую для заключения договоров и соглашений в соответствии с п. 1.2 настоящего Договора.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Стороны обязуются соблюдать режим конфиденциальности в отношении сведений, ставших им известными при исполнении настоящего Договора, в течение срока действия настоящего Договора, а также в течение 3 лет с момента окончания указанного срока, либо с момента расторжения настоящего Договора.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), а именно: эпидемия и связанный с эпидемией ограничительные мероприятия, наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, акты органов государственной власти и управления, война или военные действия, беспорядки, возникшие после заключения настоящего Договора, при условии, что Стороны не могли предвидеть их возникновение.

6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору, срок выполнения Сторонами таких обязательств переносится соразмерно времени действия таких обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но не более шестидесяти календарных дней.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение всех взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края и настоящим Договором, в том числе, за разглашение сведений, ставших им известными в рамках исполнения настоящего Договора.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами

и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

8.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

8.3. Расторжение настоящего Договора возможно по соглашению сторон в письменной форме.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров.

9.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Документы, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются Доверителем нарочно, либо с использованием факсимильной связи, электронной почты edu_boss@adm.khv.ru, с последующей досылкой оригинала в адрес министерства образования и науки Хабаровского края по адресу: 680002, г. Хабаровск, ул. Фрунзе, 72, либо в цифровой форме, подписанные в таком случае квалифицированной электронной подписью.

10.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Доверитель:

МБОУ СОШ №4 п. Ванино
(Наименование образовательной организации)

п. Ванино ул. Молодежная д.6 682860, 7-76-21 sch4_vanino@edu.27.ru

(Место нахождения / почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты)

(М.П., подпись)

М.Н. Селиверстова

Поверенный:

Министерство образования и науки
Хабаровского края
680002, г. Хабаровск, ул. Фрунзе, 72,
(4212) 32-73-68, edu_boss@adm.khv.ru

(М.П., подпись)

В.Г. Хлебникова