



Министерство образования и науки Хабаровского края  
Краевое государственное автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»  
(КГАОУ ДПО ХК ИРО)

## ПРИКАЗ

16.03.2023 № 54-100  
г. Хабаровск

Об утверждении Положения  
о региональной системе  
формирования, обобщения и  
диссеминации опыта  
инновационной  
педагогической деятельности

В соответствии с «Порядком формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в сфере образования Хабаровского края» (утвержден приказом министерства образования и науки Хабаровского края № 20 от 13.05.2022), планом работы краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Хабаровский краевой институт развития образования» (далее – ХК ИРО)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение «О региональной системе формирования, обобщения и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности» (далее – Положение).
2. Сотрудникам ХК ИРО организовать работу по обобщению и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности согласно Положению и в рамках основных направлений деятельности.
3. Довести содержание Положения до сведения муниципальных органов управления образованием и руководителей краевых образовательных организаций.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по науке и инновациям Осееву Е.И.

И.о. ректора

Н.А. Балакина

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕН  
приказом КГАОУ ДПО ХК ИРО  
от 16.03.2013 № 54-ОД

**Положение  
о региональной системе формирования, обобщения и диссеминации  
опыта инновационной педагогической деятельности**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о региональной системе формирования, обобщения и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности» (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы функционирования региональной системы, ее организационную и функциональную структуру.

1.2. Положение распространяется на органы управления образованием Хабаровского края, учреждения общего, дополнительного и профессионального образования, расположенные на территории Хабаровского края, имеющие государственную аккредитацию.

1.3. Положение определяет порядок изучения, обобщения, распространения и внесения инновационного педагогического опыта в краевую базу данных инновационного педагогического опыта. Инновационный педагогический опыт – опыт, отвечающий современным требованиям, открывающий возможности постоянного совершенствования, оригинальный по содержанию, логике, методам, приемам – образец педагогической деятельности, приносящий лучшие по сравнению с массовой практикой результаты.

1.4. База данных инновационного педагогического опыта Хабаровского края формируется в Краевом государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Хабаровский краевой институт развития образования» (далее – ХК ИРО), является общедоступным ресурсом и размещается на цифровом портале «Иннопорт-ДВ27». <http://innoport27.ru>

1.5. Деятельность системы формирования, обобщения и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности строится в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, принципами образовательной политики, определенными в Конституции Российской Федерации, Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Система формирования, обобщения и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности представляет собой совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, способствующих на единой концептуально-методологической основе приведению направлений инновационной деятельности в соответствие фундаментальным задачам системы образования Российской Федерации и Хабаровского края, повышению качества образования на основе внедрения систематизированного опыта образовательных организаций и педагогов по основным приоритетным инновационным направлениям развития образования.

1.7. Инновационный педагогический опыт обобщается на добровольной основе.

1.8. Авторами материалов, представляемых для обобщения и внесения в краевую базу данных инновационного педагогического опыта, а также основными пользователями результатов системы формирования, обобщения и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности Хабаровского края являются:

- педагогические и руководящие работники учреждений общего, дополнительного и профессионального образования;
- методисты муниципальных методических служб и учреждений дополнительного профессионального образования
- специалисты органов управления образованием;
- педагогические коллективы и профессиональные объединения образовательных организаций общего, дополнительного и профессионального образования, муниципального образования.

1.9. Диагностические и оценочные процедуры в рамках системы формирования, обобщения и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности проводятся с привлечением профессиональных экспертов.

## **2. Основные цели, задачи и принципы функционирования системы формирования, обобщения и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности.**

2.1. Целью системы формирования, обобщения и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности является: создание единой системы формирования, обобщения и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности, обеспечивающей оптимизацию инновационных процессов в образовании Хабаровского края, своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в регионе.

2.2. Задачами системы формирования, обобщения и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности являются:

- получение объективной информации об инновационных процессах в образовательных организациях Хабаровского края;
- повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием;
- развитие многообразия форм, видов и уровней инновационной педагогической деятельности;
- повышение эффективности принятия обоснованных управленческих решений представителями органов управления образованием;
- стимулирование заинтересованности педагогов в результатах инновационной деятельности;
- повышение престижа педагогов, активно участвующих в совершенствовании содержания образования, достигших высоких результатов в профессиональной деятельности;
- консолидация усилий научной и педагогической общественности в деле выявления и распространения инновационного педагогического опыта;
- развитие форм общественно-государственной экспертизы достижений педагогических работников;
- создание открытой информационной базы инновационного педагогического опыта;
- оказание научно-методической и психологической поддержки учителям-носителям инновационного опыта в части содержательного обобщения опыта, форм его представления и педагогических технологий;

- создание условий для осуществления рефлексии педагогического труда.

- распространение инновационного педагогического опыта.

2.3. В основу системы формирования, обобщения и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности положены принципы:

- опережающего развития образования;

- проектирования инновационного развития;

- непрерывности образования;

- инновационности образовательной среды;

- доступности информации о состоянии инновационной педагогической деятельности.

### **3. Критерии инновационности педагогического опыта.**

3.1. Актуальность, т.е. соответствие социальному заказу государства, общества; муниципальной, региональной и федеральной образовательной политике; профессиональным интересам и потребностям педагогической общности.

3.2. Научность, то есть соответствие основополагающим положениям педагогики и психологии.

3.3. Эффективность и результативность:

- образовательных результатов обучающихся (воспитанников);

- личностного развития обучающихся (воспитанников);

- личностного профессионального развития педагогов;

- в методическом и научно-методическом обеспечении образования;

- в совершенствовании методической работы, управленческой деятельности.

3.4. Новизна

- оригинальные модели образовательных систем;

- авторские педагогические технологии;

- новые средства обучения и воспитания и методика их применения, постановка и решение новых педагогических задач;

- рационализация, усовершенствование отдельных сторон педагогического труда.

3.5. Детальность и проработанность.

3.6. Стабильность.

3.7. Практическая значимость, возможность использования опыта в массовой практике.

### **4. Инновационный образовательный продукт как форма представления педагогического опыта.**

4.1. Инновационный образовательный продукт представляет собой результат инновационной деятельности образовательной организации или педагога, представленный в формате пригодном для экспертизы и последующей диссеминации.

4.2. Инновационный образовательный продукт может быть представлен в форме:

- учебно-методического (научно-методического, методического) описания организации образовательной деятельности и ее эффективности (описание модели образовательной деятельности; образовательной практики);

- комплекта нормативных и учебно-методических разработок, обеспечивающих реализацию образовательной практики (нормативный акт, методические рекомендации, образовательные программы, учебно-методический комплекс, контрольно-измерительные материалы, тренажеры, учебник, учебно-методического пособие и т.д.);

- описания необходимых и достаточных условий реализации данного продукта в практической деятельности (модели и концепции развития тех или иных аспектов развития региональной образовательной системы с описанием технологии их реализации; приемы, методы, технологии обучения с алгоритмом их внедрения в образовательный процесс

4.3. Создание инновационных продуктов основывается на принципах:

- открытости и доступности;
- достоверности результатов апробации продукта;
- целесообразности;
- практической значимости и востребованности.

4.4. Содержание материалов инновационного образовательного продукта должно соответствовать приоритетным направлениям развития системы образования Российской Федерации и Хабаровского края.

4.7. Инновационный образовательный продукт является значимой частью представляемого педагогом или образовательной организацией педагогического опыта, а также самостоятельным объектом для обобщения и диссеминации опыта.

## **5. Организационная структура системы формирования, обобщения и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности.**

В структуре системы формирования, обобщения и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности выделяются следующие элементы:

- Министерство образования и науки Хабаровского края;
- ХК ИРО как региональный оператор инновационной деятельности в образовании;
- специалисты органов местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, координирующие вопросы формирования, обобщения и диссеминации опыта инновационной педагогической деятельности;
- муниципальные методические службы;
- краевой координационный совет по управлению инновациями;
- методические объединения образовательных организаций, действующие в системе образования Хабаровского края;
- общественно-профессиональные объединения;

- инновационная инфраструктура сферы образования Хабаровского края.

## **6. Порядок работы по изучению, обобщению и внесению передового педагогического опыта в региональный банк данных.**

6.1. База данных краевого педагогического опыта содержит два уровня обобщения. Представленные материалы либо размещаются в разделе «Методический конструктор», либо вносятся в «Банк инновационного педагогического опыта» (лучший опыт) цифрового портала «Иннопорт-ДВ27» <http://innoport27.ru>.

6.2. Для изучения и обобщения опыт инновационной педагогической деятельности может быть рекомендован:

- министерством образования и науки Хабаровского края;
- ХК ИРО;
- муниципальной методической службой;
- методической службой краевой образовательной организации;
- жюри (экспертной комиссией) различных краевых профессиональных конкурсов;
- педагогическим коллективом или администрацией образовательной организации;
- общественно-профессиональными объединениями.

6.3. Для внесения инновационного педагогического опыта в краевую базу данных, необходимо представить целостное описание инновационного опыта;

- все материалы представляются в электронном виде по соответствующим формам (Приложение 1,2);
- инновационный опыт образовательной организации предоставляется по форме, указанной в приложении №1, опыт педагогов или руководителей образовательной организации по форме, указанной в приложении №2;
- принимаются к обобщению отдельные методические и дидактические материалы и разработки;
- материалы загружаются на цифровой портал «Иннопорт-ДВ27».

6.4. Эксперты от Краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Хабаровский краевой институт развития образования» – регионального оператора инновационной деятельности рассматривают опыт, представляемый автором, определяют его ценность для региональной системы образования и соответствие критериям оценки инновационного опыта и принимают решение о внесении его в банк инновационного педагогического опыта, размещенный в разделе «Методический конструктор», либо в «Банк педагогического опыта» (лучший опыт) портала «Иннопорт-ДВ27» или рекомендуют обобщить его на муниципальном уровне.

6.5. Автору внесенного в банк инновационного педагогического опыта выдается свидетельство соответствующего образца.

6.6 Информация о педагогическом опыте, внесенном в краевую базу данных, размещается и обнародуется на цифровом портале «Иннопорт-ДВ27».

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА  
инновационной деятельности образовательных организаций**

№	Параметры информации	Содержание информации
<b>1. Данные об образовательном учреждении</b>		
1.1.	Район (городской округ) Хабаровского края, в котором находится образовательная организация	
1.2.	Полное наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом)	
1.3.	Вид образовательной организации (подчеркнуть)	<p>Дошкольная образовательная организация.</p> <p>Общеобразовательная школа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- начальная общеобразовательная школа;</li> <li>- основная общеобразовательная школа;</li> <li>- средняя общеобразовательная школа;</li> <li>- средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов;</li> <li>- лицей;</li> <li>- гимназия;</li> <li>- вечерняя (сменная) общеобразовательная школа;</li> <li>- открытая (сменная) общеобразовательная школа;</li> <li>- центр образования.</li> </ul> <p>Общеобразовательная школа-интернат.</p> <p>Образовательная организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Специальная учебно-воспитательная организация для детей и подростков с девиантным поведением</p> <p>Учреждение дополнительного образования детей</p> <p>Образовательная организация начального профессионального образования</p> <p>Образовательная организация среднего профессионального образования</p> <p>Другое (указать).</p>
1.4.	Территориальная принадлежность образовательной организации (подчеркнуть)	<p>Городская образовательная организация</p> <p>Сельская образовательная организация</p>



1.5.	Количество обучающихся (подчеркнуть)	До 100 От 101 до 500 От 501 до 1000 Свыше 1000
1.6.	Адрес образовательной организации с почтовым индексом	
1.7.	Телефон	
1.8.	E-mail	
1.9.	Web-site	
<b>2. Данные о контактном лице по вопросам инновационной работы в образовательной организации (или об авторах инновации)</b>		
2.1.	Фамилия, имя, отчество	
2.2.	Должность, имеющиеся ученая степень, звания и награды, квалификационный уровень	
2.3.	Телефон	
2.4.	E-mail	
<b>3. Данные о масштабе инновационной работы</b>		
3.1.	Уровень реализации инновации (подчеркнуть)	Краевой Муниципальный Уровень образовательной организации
3.2.	Статус в инновационной инфраструктуре сферы образования Хабаровского края (при наличии)	
3.4.	Статус в муниципальной инновационной системе (при наличии)	
3.5.	Уровень образования, на котором реализуется инновация (подчеркнуть)	Дошкольное образование: - группы детей раннего возраста; - группы детей дошкольного возраста. Общеобразовательная школа: - начальная школа; - основная школа; - средняя школа. Дополнительное образование: - группы детей дошкольного возраста; - группы детей младшего школьного возраста; - группы детей среднего школьного возраста; - группы детей старшего школьного возраста; - разновозрастные группы. Начальное профессиональное Среднее профессиональное Высшее профессиональное

3.6.	Количество участников инновационной деятельности (подчеркнуть)	Весь коллектив образовательной организации Группа педагогов Отдельные педагоги Один педагог
<b>4. Сущностные характеристики инновационной деятельности<sup>1</sup></b>		
4.1.	Направленность опыта (с каким компонентом целостного педагогического процесса связан) (подчеркнуть)	В содержании образования В технологиях, методах, формах обучения В технологиях, методах, формах воспитания В организации образовательного процесса В управлении образовательным процессом В методической работе В работе с кадрами Другое
4.2.	Тема	
4.3.	Причины возникновения изменений (указать и пояснить)	Противоречия Появление новых средств обучения, воспитания Новые условия образовательной деятельности Новые потребности и запросы учащихся, родителей, общества, государства Другое
4.4.	Цель инновационной деятельности	
4.5.	Идея и концепция изменений	
4.7.	Новизна (подчеркнуть)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• усовершенствование, рационализация отдельных сторон педагогической деятельности;</li> <li>• комбинация элементов известных методик;</li> <li>• эвристика - разработка новых средств и правил их применения;</li> <li>• открытие - постановка и решение новых педагогических задач</li> </ul>

<sup>1</sup> Общий объем описания сущностных характеристик инновации (пп.4.1-4.9) - от 1800 до 2000 знаков.

4.9.	Трудоемкость (нормативно-правовые, материально-технические, финансовые, программно-методические, организационные, личностные и другие условия), риски (угрозы внедрения предлагаемого опыта, которые создаются во внешней среде и которые должны быть устранены или минимизированы на этапе проектирования его диссеминации), ограничения (тенденции изменения внешней среды, которые необходимо учитывать в процессе внедрения данного опыта)	
4.10.	Научный руководитель или консультант (фамилия, имя, отчество, должность и место работы) (при наличии)	
<b>5. Данные о полученных результатах и инновационных продуктах</b>		
5.1.	Характеристика полученных результатов с позиции их эффективности	на уровне: - обучающихся; - педагогов; - образовательной организации.
5.2.	Сведения об апробации или внедрении инновационного продукта, отзывах последователей, полученные ими результаты <sup>2</sup>	
5.3	Сведения о распространении информации инновационной деятельности (выбрать и расшифровать, разместить ссылки)	Публикации в педагогических журналах (ссылки) Публикации в СМИ (ссылки) Публикации в Интернете (ссылки) Выступления на краевых конференциях и семинарах (дата, тема) Проведение обучающих семинаров (дата, тема)
5.4.	Характеристика полученных тиражируемых продуктов (назвать продукты и дать краткую аннотацию, например:	

<sup>2</sup> Предоставить копии отзывов, актов о внедрении результатов инновационной деятельности.

	модель школы, уровни обучения; нормативные документы; образовательная программа, УМК, учебная программа, компьютерная программа, технология и т.п.)	
5.5.	Рекомендации по использованию продукта (какие условия должны быть созданы в ОО для использования продукта)	
<b>6. Данные о связях с другими учреждениями (сетевое взаимодействие, совместные программы)</b>		
6.1.	Партнерство в рамках данной инновационной деятельности	
<b>7. Материалы для обобщения инновационного опыта</b>		
7.1.	Ссылка на материалы для обобщения инновационного опыта и дополнительные материалы (обязательно)	

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕН  
приказом КГАОУ ДПО ХК ИРО  
от 16.03.2023 № 54-ОД

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА  
инновационного педагогического / управленческого опыта**

№	Параметры информации	Содержание информации
<b>1. Общие сведения о носителе опыта</b>		
1.1.	Фамилия, имя, отчество автора опыта	
1.2.	Дата рождения	
1.3.	Домашний адрес, контактный телефон, факс, E-mail	
1.4.	Учебное заведение, которое закончил специалист, дата окончания	
1.5.	Специальность по диплому	
1.6.	Место работы (полное наименование образовательной организации по Уставу)	
1.7.	Муниципальный район (городской округ), в котором находится образовательная организация	
1.8.	Вид образовательной организации (подчеркнуть)	Дошкольная образовательная организация Общеобразовательная школа: <ul style="list-style-type: none"> <li>- начальная общеобразовательная школа;</li> <li>- основная общеобразовательная школа;</li> <li>- средняя общеобразовательная школа;</li> <li>- средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов;</li> <li>- лицей;</li> <li>- гимназия;</li> <li>- вечерняя (сменная) общеобразовательная школа;</li> <li>- открытая (сменная) общеобразовательная школа;</li> <li>- центр образования.</li> </ul> Общеобразовательная школа-интернат

		<p>Образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Специальное учебно-воспитательное учреждение для детей и подростков с девиантным поведением</p> <p>Организация дополнительного образования детей</p> <p>Образовательная организация начального профессионального образования</p> <p>Образовательная организация среднего профессионального образования</p> <p>Другое (вписать)</p>
1.9.	Территориальная принадлежность образовательной организации (подчеркнуть)	<p>Городская образовательная организация</p> <p>Сельская образовательная организация</p>
1.10.	Адрес образовательной организации с почтовым индексом	
1.11.	Телефон ОО	
1.12.	E-mail ОО	
1.13.	Web-site ОО	
1.14.	Должность с указанием предмета или выполняемого функционала	
1.15.	Стаж педагогической работы	
1.16.	Стаж работы в должности	
1.17.	Ученая степень, звание	
1.18.	Отраслевые и государственные награды	
1.19.	Квалификационная категория	
1.20.	Участие в профессиональных конкурсах (название конкурса, год и уровень участия), результативность	
	Сведения об обобщении опыта ( на каком уровне, по какой проблеме (теме), номер и дата документа о внесении опыта в соответствующий банк данных)	

## 2. Данные о масштабе инновационной работы

2.1.	Уровень инновации (подчеркнуть)	Краевой Муниципальный Образовательного учреждения
2.2.	Масштаб инновации (подчеркнуть)	Локальное новшество Модульное новшество Системное новшество
2.3.	Уровень образования, на котором осуществляется инновация (подчеркнуть)	Дошкольное образование: - группы детей раннего возраста; - группы детей дошкольного возраста. Общеобразовательная школа: - начальная школа; - основная школа; - средняя школа. Дополнительное образование: - группы детей дошкольного возраста; - группы детей младшего школьного возраста; - группы детей среднего школьного возраста; - группы детей старшего школьного возраста; - разновозрастные группы. Начальное профессиональное Среднее профессиональное
2.4.	Количество участников инновационной работы (подчеркнуть)	Группа педагогов Отдельные педагоги Один педагог
2.5.	Период формирования и функционирования опыта	
<b>3. Сущностные характеристики опыта<sup>3</sup></b>		
3.1.	Тема инновационного педагогического опыта	
3.2.	Цель инновационного опыта	
3.3.	Направленность опыта, то есть с каким компонентом целостного педагогического процесса связан (подчеркнуть)	Содержание образования Педагогические технологии обучения и воспитания Организация образовательного процесса Управление образовательным процессом Методическая работа Работа с кадрами Другое (вписать)
3.4.	Условия возникновения изменений, то есть обоснование актуальности опыта (указать и пояснить)	Противоречия Появление новых средств, форм, методов обучения и воспитания Новые условия образовательной деятельности Новые потребности и запросы учащихся,

<sup>3</sup> Общий объем описания сущностных характеристик (п.3.1 - 3.10) - до 1800 знаков.

		родителей, общества, государства Другое
3.5.	Новизна (подчеркнуть и пояснить, в чем конкретно заключается суть авторских находок)	Усовершенствование, рационализация отдельных сторон педагогической деятельности Комбинация элементов известных методик Эвристика - разработка новых средств и правил их применения Открытие - постановка и решение новых педагогических задач
3.6.	Идея и концепция изменений (краткое научно-теоретическое обоснование опыта)	
3.7.	Риски и ограничения	
3.8.	Научный руководитель или консультант (фамилия, имя, отчество, должность и место работы) (при наличии)	
<b>4. Данные о полученных результатах и инновационных продуктах</b>		
4.1.	Характеристика полученных результатов	
4.2.	Характеристика полученных тиражируемых продуктов (назвать авторские продукты, например: авторские программы, учебно-методические пособия, наглядные средства, дидактические материалы и др. образовательные ресурсы, дать краткую аннотацию)	
4.3.	Рекомендации по использованию продукта	
4.4.	Публикации о представленном инновационном опыте (при наличии)	Публикации в педагогических журналах (ссылки) Публикации в СМИ (ссылки) Публикации в Интернете (ссылки)
4.5.	Распространение данного инновационного опыта на разных уровнях: мастер-классы, обучающие семинары, стендовые доклады и др. (подчеркнуть,	Краевой уровень: Муниципальный уровень: Уровень образовательной организации: Уровень РФ:



	указать мероприятия, тему, дату проведения)	
4.6.	Предполагаемые формы распространения инновационного опыта	
<b>5. Данные о связях с другими педагогами (сетевое взаимодействие, совместные программы)</b>		
5.1.	Партнерство в рамках инновационной деятельности	
<b>6. Материалы для обобщения инновационного опыта</b>		
6.1	Ссылка на материалы для обобщения инновационного опыта и дополнительные материалы (обязательно)	

---

**Технология предоставления материалов для систематизации, диссеминации и обобщения инновационного педагогического опыта через цифровой портал «Иннопорт-ДВ27»**

**1. Главная страница.**

**1.1. Визуальное решение страницы.**

Доступна без регистрации. Визуально представляет собой изображение морской бухты с портом и кораблями. В центре находятся изображения кораблей с контейнерами разных цветов. Каждое из них это ссылка на доступные страницы: О портале; Новости; События; Статьи и Публикации; Документы; Регистрация.

**1.2. Содержание страницы «О платформе «Иннопорт-ДВ27».**

При загрузке страницы появляется текстовый ряд, который дает информацию о функциях и возможностях сайта.

**1.3.Содержание страницы «Новости».**

Полоса новостей из области образования в крае.

**1.4. Содержание страницы «События».**

Квадратные окна, выстроенные прямоугольником, каждое из которых содержит фото с того или иного события в сфере инновационной деятельности. Фото – это ссылка на подробности о событии.

**1.5. Содержание страницы «Документы».**

Нормативные и правовые документы, касающиеся инновационной деятельности в сфере образования.

**1.6.Содержание страницы «Статьи и публикации».**

Интерфейс стилизован под страницу газеты или журнала где заголовки являются ссылками на список прикрепленных статей под определенной объединяющей их тематикой. Доступны для чтения без регистрации.

**1.7. Содержание страницы «Регистрация».**

Функционал страницы: регистрация посетителя и пользователя портала.

Ниже расположена ссылка: «Пройти регистрацию».

Для педагогов любого вида и уровня образования или управленцев муниципальной, региональной либо федерального уровня в сфере образования, претендующих на обобщение инновационного опыта и необходимо зарегистрироваться, и получить личный кабинет. Это позволит полноценно пользоваться всеми возможностями сайта: загружать свои материалы и публикации, содержащие описание инновационной деятельности и получить экспертную оценку, приобрести широкий круг заинтересованных коллег и обобщить опыт на уровне региона. Кроме того, станет доступен весь спектр информационных услуг, предоставляемых порталом.

(Внимание! Пользователь будет зарегистрирован только после одобрения модератором в сроки до 24 часов.)

## 2. Загрузка материалов.

После завершения регистрации личного кабинета открывается та же бухта как фон. Посреди композиции есть указатель в два направления:

- На загрузку
- Осмотр порта

Рядом находится ссылка на чат, доступный для зарегистрированных пользователей.

Если выбрано направление «На загрузку», то необходимо найти ссылку – «Первичная загрузка материалов». Кликнув переходим по ссылке и попадаем «внутри корабля» – визуально коридор с дверями в каюты. На стене висит и мигает желтым лист бумаги. Кликая на него получаем PDF файл с «Положением об инновационной деятельности в Хабаровском крае». Прочитав его пользователь нажимает кнопку «С положением ознакомлен» и продолжает двигаться по сайту.

Далее появляются ссылки в виде дверей в каюты. На дверях написано:

- Публикация статьи.
- Обобщение опыта.

Кликнув на дверь «Публикация статьи» попадаем на «газетную страницу», в которой заголовки статей – это категории в которых можно опубликовать текстовый материал. Выбрав любую из категорий можно загрузить материал и, он попадает к эксперту согласно тематике и тот принимает решение о возможности публикации. В случае отказа автоматически приходит письмо претенденту на публикацию. Либо эксперт лично пишет с просьбой доработать статью. Список категорий («заголовков»):

- Обучение
- Воспитание
- Профорientация
- Инклюзивное образование
- Наставничество
- Метапредметность
- Качество образования

Кликнув на дверь «Методический конструктор» или «Обобщение опыта на краевом уровне» открывается еще один коридор с дверями, на которых написано:

- Основное общее образование
- Дошкольное образование
- Дополнительное образование
- Специальное (коррекционное образование)
- Среднее профессиональное образование
- Управление образованием
- Педагогические кадры
- Иное

Открывая одну из дверей попадаем в комнату где на стене круглые окошки (иллюминаторы) с надписями:

- Обучение
- Воспитание
- Профориентация
- Инклюзивное образование
- Наставничество
- Метапредметность
- Качество образования

(Такие ссылки открываются везде кроме двери «Педагогические кадры»)

Открыв дверь «Педагогические кадры» появляются два «иллюминатора»:

- Наставничество
- Повышение квалификации

Кликнув на тот или иной «иллюминатор» появляется кнопка «Загрузить файл».

Загруженные и вышеописанным образом классифицированные файлы с описанием педагогического опыта (txt, PDF, ppt) (см. Приложение 4) отправляются к экспертам, которые имеют доступ только к загруженным материалам по своему направлению.

Эксперты оценивают материалы и в случае, когда материал не вполне соответствует критериям для внесения в краевую базу данных его, претендент получает на электронную почту отказ в зачислении его опыта в базу данных.

Прошедшие экспертизу и размещенные на портале материалы, появляются в доступе в том числе для посетителей, прошедших регистрацию.

---

### Требования к размещаемым на цифровом портале «Иннопорт-ДВ27» материалам

1. Информация подается для размещения только в электронном виде.
2. Для обеспечения свободного доступа пользователей к информации, размещенной на сайте, и возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя и общедоступными программным оборудованием информация должна предоставляться файлами общедоступных форматов. То есть, форматов, не требующих для использования специального программного обеспечения.
3. Тексты на сайт подаются на русском языке.
4. Текстовая информация направляется документами формата doc, docx, txt. Фото текстов, рукописные тексты – не принимаются.
5. Сопутствующие материалы могут приниматься в отсканированном виде, в формате PDF.
6. Тексты подаются в отредактированном и вычитанном виде, готовом к опубликованию без каких-либо правок.
7. Цвет подаваемого текста черный.
8. Названия передаваемых файлов должны отражать содержание документов. Название документа может быть при размещении изменено только по техническим причинам (слишком длинное название файла, одинаковые с другими файлами названия и т.д.). Файлы с заведомо бессмысленными названиями без указания места их использования, например: «На сайт», «Приказ», не принимаются.
9. Документы предоставляются в том виде, в котором их следует опубликовать на Сайте. Специалист, размещающий документы, их не редактирует, не меняет их название, внутреннее текстовое содержание, оформление, ориентацию страниц и т.д.
10. Максимальный размер передаваемого для размещения текстового файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает это значение, то он должен быть перед предоставлением для размещения разделен на несколько частей (файлов) меньшего размера.
11. Правила оформления текстового документа:
  - шрифт Times New Roman размер 14 пт. (Для сносок используется либо 12 пт, либо 10 пт.);
  - межстрочный интервал — полуторный;
  - размер полей: правое не менее 10 мм, верхнее и нижнее — не менее 20 мм, левое — не менее 30 мм
  - Абзацный отступ — 1,5.
  - Номер страницы ставится внизу по центру. Нумерация — сквозная.

12. Изображения предоставляются с разрешением не более 2000 пикселей по большей стороне, по объему не более 1 Мб ррi в форматах: jpg, jpeg.
  13. Презентации предоставляются в формате ppt, pptx в размере не больше тридцати слайдов и объемом не больше 15 Мб.
-