

## **Как организовать дистанционное обучение. План действий для педагога.**

*Если вы оказались в ситуации, когда надо срочно спланировать обучение на дому, то эти рекомендации именно для Вас. В этом материале рассмотрены технические и методические вопросы, связанные с организацией дистанционной учебной работы.*

### **➤ Определите, как будете проводить дистанционное обучение**

В первую очередь продумайте, как вы будете работать с обучающимися. Дистанционную работу можно проводить одним из способов, что описан ниже, или использовать их комбинацию.

### **Встречи в режиме реального времени**

Вы договариваетесь с обучающимися о времени, когда будет проведен прямой эфир или назначена онлайн-встреча. На онлайн-уроке вы объясняете материалы, отвечаете на вопросы учеников и задаете вопросы им. В конце статьи вы найдете список сервисов, позволяющих проводить онлайн-встречи.

### **Дистанционное обучение через интерактивные учебные материалы**

Обучение можно выстроить через интерактивные учебные материалы, которые содержат инструкции, учебный контент (видео, интерактивные видео, текст, рисунки), самопроверку, ссылки и т.д. При помощи таких учебных материалов ученик изучает новую тему самостоятельно. Для вопросов учеников стоит создать чат для общения, чтобы, сталкиваясь с трудностями, они продолжали выполнять задания.

### **➤ Спланируйте работу**

Возьмите временной отрезок, например неделю, и спланируйте работу обучающихся по вашему учебному предмету. Чтобы организовать работу целостно, отталкивайтесь от учебных результатов, которых должны достичь дети. Задайте себе три вопроса:

1. Чему я хочу научить моих учеников (каких учебных результатов они достигнут)?
2. Как ученики этому научатся (каким образом они достигнут учебных результатов)?
3. Каким образом я могу поддержать их в этом (как я помогу им достичь учебных результатов и как узнать, достигли ли они их)?

Исходя из ответов составьте для себя план работы: какие учебные материалы надо создать, как мониторить работу ребят, как и когда предоставлять им обратную связь.

➤ ***Определите, как будете связываться с учениками***

У обучающихся или их родителей должна быть точка входа, через которую они получают доступ к учебным материалам. Если вы использовали в работе с учениками некоторую платформу (блог, сайт, мессенджеры, закрытую группу и т.д.), то и в дистанционном обучении ученики могут работать через нее.

➤ ***Начните создавать учебные материалы***

Организовать учебную работу дистанционно - значит помочь ребенку самостоятельно разобраться с тем, что он не знает и не умеет. Или родителям, если речь идет о дошкольнике. Создавая учебный материал, обязательно ориентируйтесь на возраст детей, сколько времени ребенок или ребенок/родитель проведёт за выполнением задания. А для этого у обучающегося должны быть учебные материалы и задания, посильные для той возрастной группы, с которой мы работаем.

К учебным материалам добавляйте инструкции по работе (так, как если бы вы объяснили на занятиях), указывайте время, которое требуется для работы над заданием и по изучению материалов, необходимые стратегии, рекомендации и подсказки.

Можно использовать уже готовые учебные материалы, созданные кем-то другим, можно создавать самим.

Ниже вы найдете список тех цифровых сервисов, которые помогут в разработке учебных материалов.

➤ ***Учтите вызовы, с которыми можем столкнуться***

**Вызов 1.** Дети, которые не работали на уроке, могут не начать работать и дистанционно. Здесь нет общего правила, которое можно порекомендовать каждому педагогу. Надо решать индивидуально по каждому. Для кого-то сработает совместная работа с одноклассниками, для кого-то учебный материал, поданный иначе, для кого-то индивидуальная консультация с педагогом и т.д.

**Вызов 2.** На создание учебного материала будет уходить время. Мы создаем учебный материал не для проверки памяти учеников или умения решать, а для того, чтобы их научить. Одно дело, когда мы в объединении передаем

детям то, что очень хорошо знаем, другое дело-сделать так, чтобы это знание появилось в их голове, причем, когда они работают дома.

**Вызов 3.** Стоит продумать обратную связь. А для этого надо подумать над качеством заданий для учащихся.

➤ *Определите, какие цифровые сервисы будете использовать*

### **Онлайн трансляции**

#### **Zoom [zoom.us/](https://zoom.us/)**

Сервис для проведения видеоконференций и вебинаров. В бесплатной версии можно проводить встречи до 40 минут и на 100 человек. Ученики могут подключиться к встрече через телефон (рекомендуется установить приложение zoom) или через компьютер. Каждый участник встречи имеет возможность говорить голосом, демонстрировать видео и расширять свой экран.

#### **Facebook Live**

Трансляция видео прямо с Facebook. Создайте закрытую группу класса, в которой можно будет запускать Live трансляции и проводить занятия онлайн. Бесплатно. И нет ограничений по времени.

#### **Instagram Live**

Трансляция видео с Инстаграм. Можно проводить в своем аккаунте. Если обучающиеся или их родители на вас подписаны, то они получают извещение о выходе в эфир. Или создать закрытый аккаунт группы и вести онлайн-встречи там.

#### **WiziQ [www.wiziq.com/](http://www.wiziq.com/)**

Сервис для организации онлайн-обучения. Создается класс, к которому подключаются участники (они должны создать в этой среде аккаунт). Здесь можно вести общение, публиковать задания и объявления. И можно проводить онлайн-встречи. В бесплатной версии только 10 участников могут подключиться к курсу и к видеовстрече.

#### **Periscope**

Приложение для проведения прямых эфиров. Чтобы ученики могли смотреть ваши трансляции, им надо установить это приложение на телефон и создать аккаунт.

## **Skype**

Сервис для проведения видеоконференций. У каждого должен быть аккаунт Skype. Создается группа, и в определенное время делается звонок, к которому подключаются все участники.

### **➤ Передача учебного содержания**

## **WhatsApp чат.**

Бесплатная система мгновенного обмена сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи. Относительно новый и популярный способ обмена информацией. Удобен возможностью создания общего чата для отдельно взятого объединения (группы, класса). В чат могут добавляться видео, аудио файлы, ссылки, текстовые документы. Информация так же будет доступна всем участникам процесса, что позволит в любой момент ответить или прочитать сообщение, или комментарий.

## **Закрытая группа в социальных сетях.**

Например, facebook группа или Вконтакте, доступ к которой есть у всех обучающихся. Удобно быть на связи и можно проводить онлайн-уроки. Удобно добавлять ссылки на видео-уроки и мастер-классы.

## **Screencast-O-Matic <https://screencast-o-matic.com>**

Позволяет создавать скринкасты (видео с экрана монитора), видео посредством веб-камеры или записывать экран и изображение с веб-камеры одновременно. Видео записывается длиной не более 15 минут и сохраняется на компьютер или публикуется на YouTube. Рамку захвата видео с экрана можно редактировать до требуемого размера. Запись можно ставить на паузу и менять местоположение рамки на экране.

С помощью этого сервиса можно:

1. записывать технические обучалки (инструкции по работе с программами и сервисами);
2. записывать объяснения темы;
3. записывать упражнения и решения примеров.

## **Рабочие листы в документах Google**

Создавайте учебный материал через документ Google и предоставляйте доступ обучающимся. Каждый из них делает копию для себя, предоставляет доступ педагогу с правом комментирования и работает индивидуально или совместно с кем-то (зависит от задачи). Удобно таким образом и мониторить работу ребят, и направлять их.

## **Edpuzzle <https://edpuzzle.com/>**

При помощи Edpuzzle педагог может создать интерактивные видео путем добавления в видео либо викторины с одним правильным вариантом ответа, либо открытые вопросы, либо комментарии в формате аудио, текстовые комментарии или аудиотреки. Видео добавляются с различных веб-сайтов, например YouTube, Vimeo, National Geographic.

В Edpuzzle создается класс, и педагог может мониторить работу обучающихся над этим учебным материалом.

## **Google Form**

С помощью форм можно создать учебный тест, форму обратной связи и анкету.

## **Quizizz <http://quizizz.com>**

Сервис для создания викторин.

### **➤ Продумайте форму отчета.**

Создавайте скриншоты Ваших занятий с обучающимися, ссылки на Интернет-ресурсы со временем могут оказаться недоступны. А скриншоты позволят Вам продемонстрировать, например в период аттестации, что Вы современный педагог, владеющий современными информационно-коммуникационными технологиями.

## **Используемые источники:**

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
2. Приказ Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
3. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14» «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных дополнительного образования детей».
4. Концепция развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 4.09.2014 № 1726-р).
5. Приказ Минобрнауки России от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

6. <https://infourok.ru/metodicheskoe-posobie-na-temu-organizacionnaya-deyatelnost-pedagoga-dopolnitelnogo-obrazovaniya-v-sisteme-distancionnogo-obuchen-3894791.html>
7. [https://marinakurvits.com/kak\\_organizovat\\_distancionnoe\\_obuchenie/](https://marinakurvits.com/kak_organizovat_distancionnoe_obuchenie/)