

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 10 от 24.05.2019

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МБОУ СОШ № 4 п. Ванино  
М.Н. Селиверстова  
Приказ от 28.05.19 № 168

**Изменения и дополнения, вносимые в  
Положение  
о Рабочей программе учебных предметов (курсов)  
в связи с введением ФГОС основного общего образования**

В названии Положения слова «в связи с введением» заменить «в условиях реализации», слова «ФГОС основного общего образования» заменить «ФГОС (ФГОС НОО / ФГОС ООО / ФГОС СОО)».

В разделе 2 «Разработка Рабочей программы» пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания: «Один экземпляр Рабочей программы (на бумажном и электронном носителе) хранится в методическом кабинете. Второй экземпляр Рабочей программы хранится у педагога, преподающего предмет. Допускается вместо второго экземпляра хранить копию программы».

В подразделе «3.3 Структура Рабочей программы» пункт 6 изложить в следующей редакции: Тематическое планирование. Формируется в виде таблицы, раскрывается последовательность изучения разделов и тем рабочей программы с указанием количества часов на их изучение (включая часы для практических, лабораторных, контрольных работ)

В подразделе «3.3 Структура Рабочей программы» пункт «Приложения к программе» изложить в следующей редакции:

Приложения к программе (на класс)	
Календарно-тематическое планирование	Календарно-тематическое планирование оформляется как приложение к Рабочей программе индивидуально каждым учителем. Календарно-тематическое планирование составляется на один год, на конкретный класс, в котором реализуется программа в текущем учебном году. Календарно-тематическое планирование содержит в себе следующие элементы: - перечень разделов, тем с указанием количества часов на их изучение; - тема урока; - практическая часть программы (указать в теме контрольные работы, практические работы, лабораторные работы, диктант, сочинение, диагностическое тестирование и пр.); - основные виды деятельности обучающихся (на уровне учебных действий); - региональное содержание предмета (где требуется); - дата проведения; - лист корректировки прохождения тем с указанием причин расхождения.
Контрольно-измерительные материалы	Контрольно-измерительные материалы оформляются как приложение к Рабочей программе

	индивидуально каждым учителем
	- темы проектов; - темы творческих работ; - основные понятия курса; - методические рекомендации и др.

В разделе 4 «Рассмотрение и утверждение Рабочей программы» пункт 4.4 дополнить абзацем следующего содержания: «Изменения и дополнения, вносимые в Рабочую программу, оформляются в установленной форме и подшиваются во все учтенные экземпляры».

В разделе 4 «Рассмотрение и утверждение Рабочей программы» пункт 4.5 изложить в следующей редакции: «Рабочая программа считается пролонгированной на следующий период, если нет изменений и дополнений».

В разделе 4 «Рассмотрение и утверждение Рабочей программы» пункт 4.6 изложить в следующей редакции: «Полное обновление Рабочих программ производится:

- при актуализации ФГОС;
- при введении новых концепции предметов;
- при переходе на новые УМК по предмету;
- в случае существенных изменений, вносимых в учебный план».

Дополнить Положение о рабочей программе приложениями следующего содержания:

Приложение 3 «Образец оформления титульного листа календарно-тематического планирования».

Приложение 4 «Конструктор календарно-тематического планирования».

Приложение 5 «Оценочные средства (оценочные материалы) рабочей программы по предмету».