

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 4  
городского поселения «Рабочий поселок Ванино»  
Ванинского муниципального района Хабаровского края

СОГЛАСОВАНО:  
Совет родителей  
МБОУ СОШ № 4 п. Ванино  
Протокол № 3  
от 25.05.2022 г.

ПРИНЯТО:  
Педагогический совет  
МБОУ СОШ № 4 п. Ванино  
Протокол № 10  
от 25.05.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах приема граждан на обучение по программам**  
**начального общего, основного общего и среднего общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о приеме в МБОУ СОШ № 4 п. Ванино подготовлено в соответствии с главой 7 статьей 67 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. От 08.12.2020г.) «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях реализации прав граждан на получение общедоступного общего образования на территории Ванинского муниципального района, на закрепленной за МБОУ СОШ № 4 п. Ванино соответствующей территории.

1.2. Положение о приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 4 п. Ванино.

1.3. Право на прием в МБОУ СОШ № 4 п. Ванино на обучение по основным общеобразовательным программам имеют все граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, и проживающие на закрепленной территории.

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.6. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

Правила приема в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.7 МБОУ СОШ № 4 п. Ванино размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующий распорядительный акт Управления образования Ванинского муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответствующими конкретными территориями Ванинского муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

- Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.8. Категории детей, имеющих преимущественное право на зачисление на обучение в образовательное учреждение в соответствии с законодательством РФ:

1.8.1. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

- В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" 12, детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции 13, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

- При изменении места военной службы военнослужащих - граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями члены их семей, обучающиеся в государственных образовательных организациях, имеют право переводиться (приниматься) в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства.

1.8.2. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

1.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.10. Сроки подачи заявлений в первые-одиннадцатые классы образовательного учреждения на текущий учебный год: в течение всего года.

1.11. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

- В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

-Организация индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования, интегрированные с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта (хоккей) осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

1.12. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.13. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.14. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

- Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.3. Положения.

- На каждого ребенка, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

## **1. Прием заявлений**

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (приложение 1).

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

-лично в общеобразовательную организацию;

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

-общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.3.В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, указываются следующие сведения:

-фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

2.4. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

### **3. Перечень документов**

3.1. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования,;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.2. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 пункта 3.1.

-При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

-Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

-Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке - переводом на русский язык.

3.3. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.4. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.5. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (приложение 2).

#### **4. Прием в первые классы**

4.1. МБОУ СОШ № 4 п. Ванино с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

-о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.7. Положения;

-о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

4.2. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Для получения разрешения заявитель обращается в управление образования администрации Ванинского муниципального района, в ведении которого находится образовательное учреждение.

4.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 1.8. Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

4.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.5. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Форма заявления  
о приеме в МБОУ СОШ № 4 п.Ванино

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Директору МБОУ СОШ № 4 п. Ванино  
М. Н. Селиверстовой

от \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество родителя (законного  
представителя)  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий  
личность заявителя:

Тип \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Почтовый индекс: \_\_\_\_\_

Населенный пункт: \_\_\_\_\_

Район: \_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

сведения о документе,

подтверждающего статус законного  
представителя:

Тип \_\_\_\_\_ Серия № \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Место выдачи \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) )

(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи)  
или паспорт ((№, серия, дата выдачи, кем  
выдан)) \_\_\_\_\_

(дата и место рождения, место проживания)

В \_\_\_\_\_ класс 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебного года в МБОУ СОШ № 4 п. Ванино.

Сведения о преимущественном праве зачисления на обучение в образовательные организации: \_\_\_\_\_

(в случае наличия указывается категория)

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ СОШ № 4 п. Ванино, основными образовательными программами, реализуемыми в МБОУСОШ № 4 п. Ванино и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правилами приема в данное образовательное учреждение ознакомлен (а).

Даю свое согласие оператору МБОУ СОШ № 4 п. Ванино, по адресу: ул. Молодежная д.6, р.п. Ванино на обработку и использование моих персональных данных и данных моего ребенка, согласно ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях, определенных Уставом оператора, различными способами, в том числе путем осуществления автоматизированного анализа персональных данных, до окончания обучения моего ребенка в данном образовательном учреждении.

Отказываюсь от письменного уведомления об уничтожении моих персональных данных и моего ребенка после нормативного срока их хранения.

К заявлению прилагаю следующие документы:

Отметка о наличии	Наименование документа
	Копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя) ребенка
	Копия документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении; паспорт гражданина РФ; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина)
	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или регистрации по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории)
	Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)
	Документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка в РФ (для иностранных граждан и лиц без гражданства)
	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)
	Копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение
	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
расшифровка подписи

**Форма уведомления заявителя о приеме документов в первый класс****УВЕДОМЛЕНИЕ  
заявителя о приеме документов**Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

Уведомляем Вас о том, что представленные Вами документы к заявлению о приеме  
в 1 класс

МБОУ СОШ № 4 п. Ванино зарегистрированы в журнале приема документов

Входящий номер и дата приема документов: \_\_\_\_\_

От Вас получены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа
	Копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя) ребенка
	Копия документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении; паспорт гражданина РФ; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина)
	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или регистрации по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории)
	Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)
	Документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка в РФ (для иностранных граждан и лиц без гражданства)
	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)
	Копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение
	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Приказ о зачислении Вашего ребенка будет издан в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Информацию можно получить по телефону 7 -22 - 94,

в МБОУСОШ № 4 п. Ванино на стенде «Прием в первые классы».

Телефон управления образования администрации Ванинского района:

55-3-88, пл. Мира, д.1, каб. 120.

Дата: \_\_\_\_\_

Ответственный за зачисление в МБОУ СОШ № 4 п. Ванино \_\_\_\_\_